



ok

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI
Serviciul Achiziții Publice

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

nr. 1578 din 28.02.2020

PREAMBUL

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordul-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii, între :

ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI, cu sediul în București, Șos. București – Ploiești, nr. 8B, Sector 1, tel. 021/224.67.89, fax 021/224.58.62, cod fiscal 14008314, cont trezorerie RO57TREZ701216335000XXXX, reprezentată prin [redacted] – **Director General**, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte

și

SOFTWARE IMAGINATION & VISION SRL (SIMAVI), cu sediul în București, Sector 1, Sos. București – Ploiești nr. 73 - 81, Complex Victoria Park, Corp C4, etaj 2, telefon 021.302.33.50 fax 021.302.33.51, înregistrată cu numărul J40/16321/2019, CUI: 41963989 cont IBAN RO10TREZ7005069XXX013861, reprezentată prin [redacted] – **Administrator**, în calitate de **FURNIZOR**

Având în vedere:

- Experiența relevantă în domeniul produselor informatice și a soluțiilor integrate realizate și dezvoltate și implementate de Furnizor;
- Abilitățile, suportul logistic și științific pe care le deține Furnizorul pentru a realiza, dezvolta și implementa produse informatice și soluții integrate la orice scară în domeniul de activitate al Achizitorului;
- Dorința Achizitorului de a obține versiunile noi ale sistemului informatic implementat, asistență tehnică și alte servicii specifice utilizării sistemului informatic integrat, de la Furnizor;
- Părțile urmează să colaboreze în vederea asigurării întreținerii Sistemului Informatic Integrat SIVECO APPLICATIONS în baza prezentului Contract,



42

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI
Serviciul Achizitii Publice

CAPITOLUL I. - DEFINIȚII

- 1.1. **„Achizitor”** înseamnă, limitativ, fără a se putea extinde sau interpreta extensiv în nici un caz, **ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI**, persoana juridică română cu sediul în București, Șos. București - Ploiești Nr. 8 B, Sector 1, C.I.F.: 14008314.
- 1.2. **„Bug-ul”** reprezintă o funcționare defectuoasă a sistemului informatic, cauzată de o eroare de programare.
- 1.3. **„Contractul”** reprezintă înțelegerea survenită între Achizitor și Furnizor, așa cum este formulată în prezentul document, semnat de către Părți, cu toate anexele și documentele suplimentare încorporate și care fac parte integrantă din acesta.
- 1.4. **„Furnizor”** înseamnă SIVECO ROMANIA S.A. și toate sucursalele sau membrii săi, precum și orice alți succesori legali ai SIVECO.
- 1.5. **„Livrabile”** înseamnă toate produsele/materialele/aplicațiile/documentațiile și serviciile furnizate de SIVECO în favoarea Achizitorului în conformitate cu prevederile prezentului Contract.
- 1.6. **„Parte”** reprezintă Achizitorului sau Furnizorul, după context.
- 1.7. **„Parti”** reprezintă Achizitorul și Furnizorul.
- 1.8. **„Reprezentantul Nominalizat al Achizitorului (RNA)”** – este persoana care este imputernicită de Achizitor să semneze în numele său documentele care atestă executarea prezentului contract (ex. Procese verbale de recepție cantitativă, Procese verbale de acceptanță, Rapoartele de activitate etc, enumerarea fiind enunțiativă și nu limitativă).
- 1.9. **„Reprezentantul Nominalizat al Furnizorului (RNF)”** - este persoana care este desemnată de Furnizor să supravegheze activitatea echipei nominalizate să execute contractul și să semneze în numele său documentele care atestă executarea prezentului contract (ex. Procese verbale de recepție cantitativă, Procese verbale de acceptanță, Rapoartele de activitate etc.).
- 1.10. **„Software”** reprezintă un set de instrucțiuni care determină sistemele de procesare de date să acționeze într-o manieră specifică sau să execute operații specifice.
- 1.11. **„Suport tehnic”** se referă la: corectarea anomaliilor survenite în funcționare produsului informatic și a anomaliilor în înregistrările de date - dovedite ca fiind cauzate de produsul informatic etc.. Prezentarea detaliată a conținutului Suportului tehnic oferit de Furnizor se află în Anexa 2.
- 1.12. **„Valoarea contractului”** reprezintă valoarea platibilă Furnizorului, pentru îndeplinirea obligațiilor ce-i revin în temeiul prezentului Contract.

CAPITOLUL II. – OBIECTUL ȘI PREȚUL CONTRACTULUI

2.1 (1) Furnizorul se obligă să asigure Achizitorului următoarele:

- a) **Suportul tehnic** pentru Sistemul Informatic Integrat SIVECO Applications în configurația menționată în Anexa 1. Serviciile asigurate prin suportul tehnic sunt prezentate în Anexa 2.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI
Serviciul Achiziții Publice

b) Servicii de asistență tehnică, pe durata de derulare a prezentului contract, în limita a 3 zile-om, pentru activitățile prezentate în Anexa 2.

(2) Solicitarea prestării serviciilor menționate la alin. (1) lit. b) se va realiza conform celor prevăzute în Anexa 2, punctul B. Recepția serviciilor se va realiza conform prevederilor Capitolului X.

(3) Prestarea serviciilor se va face în limita numărului de zile-om stabilit în prezentul contract.

2.2 Pretul convenit pentru îndeplinirea contractului este compus din:

a) Valoarea Suportului tehnic menționat la pct. 2.1, alin. (1) lit. a), este de **30.921,90 lei** la care se adaugă TVA în valoare de 5.875,61 lei, respectiv **36.797,06 lei cu TVA inclus**. (3.092,19 lei/lună, la care se adaugă TVA X 10 luni).

b) Valoarea serviciilor menționate la punctul 2.1, alin. (1) lit. b) și detaliate în Anexa 1, respectiv Anexa 2, este în sumă de **54.385,80 lei** la care se adaugă TVA în valoare de 10.333,30 lei, respectiv **64.719,10 lei cu TVA inclus** (5.438,58 lei/lună, la care se adaugă TVA, pentru cele 3 zile de asistență tehnică incluse în pretul contractului. Valoarea unei zile om de servicii de asistență tehnică este de **1.812,86 lei/ zi-om**, la care se adaugă TVA.)

CAPITOLUL III – FACTURAREA ȘI PLATA

3.1. (1) Facturarea Contravalorii Suportului Tehnic menționat la pct. 2.1 alin (1) lit.a) se efectuează lunar până în ultima zi a lunii, factura lunară fiind în valoare de **3.092,19 lei**, fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de 587,52 lei, respectiv 3.679,71 lei cu TVA inclus.

(2) Pentru serviciile de la punctul 2.1 alin. (1) lit. b) facturarea se efectuează în prima decadă a lunii următoare în care s-au efectuat astfel de servicii, pe baza Rapoartelor de activitate acceptate de Achizitorul în condițiile Capitolului X.

3.2. (1) Platile aferente prezentului Contract se vor face prin ordine de plată emise de Achizitorul, în lei, în contul menționat în Preambul, în termen de maxim 15 zile de la data primirii de către Achizitor a facturii fiscale emise de Furnizor.

(2) Sumele în lei, sunt cele menționate în Anexa 1.

CAPITOLUL IV – DURATA CONTRACTULUI

4.1. Prezentul contract este valabil de la data de **01.03.2020** până la data de **31.12.2020**.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI
Serviciul Achiziții Publice

4.2. Durata de valabilitate a contractului poate fi prelungită în conformitate cu prevederile H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL V – RESPONSABILITĂȚILE FURNIZORULUI

5.1. Furnizorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, în conformitate cu prevederile prezentului contract, Anexele sale și actele adiționale ulterioare, dacă este cazul.

5.2. Furnizorul are obligația de a îndeplini prevederile prezentate în Anexa 2.

5.3. Furnizorul are obligația să asigure colaborarea personalului propriu cu personalul Achizitorului.

5.4. Furnizorul are obligația să păstreze secretul asupra informațiilor cu caracter confidențial, primite de la Achizitorul.

5.5. Furnizorul are obligația să aloce resursele umane și materiale necesare realizării obiectului Contractului.

5.6. Furnizorul are obligația să depună toate diligentele necesare pentru realizarea obiectului prezentului Contract în condițiile convenite cu Achizitorul.

5.7. Furnizorul va asigura funcționarea modulelor Sistemul Informatic Integrat SIVECO Applications în conformitate cu prevederile legale și cu fluxurile și specificațiile din manualele Sistemului Informatic Integrat SIVECO Applications.

5.8. Pe perioada Contractului, Furnizorul va actualiza Sistemul Informatic Integrat SIVECO Applications conform modificărilor cadrului legislativ.

CAPITOLUL VI – RESPONSABILITĂȚILE ACHIZITORULUI

6.1. Achizitorul va trebui să permită personalului SIMAVI accesul la produsele informatice sau materialele ce fac obiectul prezentului contract, pentru ca acesta să asigure prestațiile din contract.

6.2. Achizitorul are obligația să efectueze plățile în condițiile prevăzute în prezentul contract.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI
Serviciul Achizitii Publice

6.4. Pentru orice interventie (modificare, actualizare) neautorizata de SIMAVI, asupra produselor informatice, Achizitorul va suporta cheltuielile privind aducerea sistemului la forma si configuratia anterioare interventiei.

6.5. Achizitorul are obligatia să păstreze confidențialitate asupra metodologiei folosite de Furnizor și asupra know-how-ului ce se va utiliza în timpul prestarii serviciilor;

6.6. (1) Achizitorul are obligatia sa nu intreprinda/se abtina orice/de la orice actiune/inactiune prin care sa urmareasca in orice fel concurarea neloiala a Furnizorului sau lezarea imaginii Furnizorului.

(2) Prin concurenta neloiala se intelege:

(i) Folosirea informatiilor comerciale confidentiale la care Achizitorul are acces in virtutea calitatii sale de Parte la prezentul Contract pentru crearea unei pozitii nefavorabile pentru Furnizor;

(ii) Transmiterea de informatii privind SIVECO Applications catre terti neimplicati in instalarea acestuia, permiterea accesului tertilor la Sistemul informatic SIVECO Applications si la orice alte documente cu privire la acesta fara acordul prealabil al SOFTWARE IMAGINATION & VISION SRL;

(iii) Orice alte practici ce au drept scop sau finalitate lezarea intereselor Furnizorului.

6.7. Achizitorul are obligatia să respecte legislatia interna si internaționala in domeniul copyright-ului, în ceea ce priveste utilizarea si copierea programelor informatice. Să păstreze confidențialitate asupra metodologiei folosite de Furnizor și asupra know-how-ului ce se va furniza în timpul realizarii serviciilor.

6.8. Achizitorul are obligatia să revadă și să aprobe, în maxim 5 zile lucratoare, materialele proiectului ce fac obiectul unei aprobări, inclusiv Rapoartele de activitate si/sau Procesele verbale de acceptanță. Dacă aceste materiale nu sunt aprobate sau respinse in mod expres în 5 zile lucratoare de la data supunerii spre aprobare, acestea sunt considerate acceptate în mod automat.

6.9. Achizitorul are obligatia să asigure accesul Furnizorului la persoanele din conducere sau la utilizatorii finali precum si accesul la toate informațiile, datele și documentele necesare sau solicitate de Furnizor in vederea realizarii obiectului prezentului contract, în maxim 2 zile de la primirea unei solicitari scrise a Furnizorului in acest sens.

6.10. Sa utilizeze exclusiv cantitatea de licente puse la dispozitie conform contractelor incheiate intre parti.

6.11. Achizitorul declară că a luat la cunoștință de obligația SIMAVI de a respecta regulile privind conduita etică în afaceri precum și legile anticorupție, părțile considerând că respectarea acestor reguli constituie un element vital al relației lor contractuale. În acest sens

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI
Serviciul Achiziții Publice

Achizitorul se angajează să respecte prevederile legale în materie precum și prevederile Manualului anticorupție al SIMAVI care poate fi accesat de pe pagina sa de internet.

CAPITOLUL VII – PENALITATI

7.1. În cazul în care Achizitorul înregistrează întârzieri, la plata facturilor emise de Furnizor, față de termenele stabilite în Contract, Furnizorul este îndreptățit să calculeze și să perceapă, iar Achizitorul se obligă să suporte, penalizări de 0,01% pe zi de întârziere din valoarea facturilor scadente și neachitate.

7.2. Dacă Achizitorul înregistrează întârzieri în plata facturilor mai mari de 15 zile de la scadența lor, Furnizorul are dreptul de a suspenda realizarea obiectului Contractului. După efectuarea plăților restante de către Achizitorul, Furnizorul va relua realizarea obiectului Contractului în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai mult de 20 zile lucrătoare de la data la care Achizitorul a prezentat dovada plății sumelor restante. Totodată, Furnizorul va fi îndreptățit la prelungirea corespunzătoare a duratei de execuție.

7.3. Pentru întârzieri mai mari de 30 zile sau executări necorespunzătoare ale serviciilor contractate datorate culpei exclusive a Furnizorului, Furnizorul va suporta penalizări de 0,01% pe zi de întârziere din valoarea livrărilor scadente și neexecutate.

7.4. Penalizările de ambele părți nu pot depăși valoarea la care se aplica.

CAPITOLUL VIII – CONFIDENTIALITATE

8.1. Fiecare Parte își asumă obligația de a păstra confidențialitatea și de a nu divulga unei terțe persoane, pe toată durata Contractului și timp de 5 ani după expirarea lui, informațiile precum, dar fără a se limita la date tehnice, suport magnetic, know-how, informații despre cercetare, produse, soft, servicii, dezvoltare, invenții, procese, inginerie, tehnică, proceduri interne, angajați, oferite unei Părți de către cealaltă Parte, direct sau indirect, sub orice formă (inclusiv mesaj scris sau vizual) și nici să facă uz de aceste informații pentru alte scopuri, cu excepția executării obligațiilor sale rezultând din prezentul Contract.

8.2. Obligația de mai sus se aplică asupra informațiilor:

- (i) Marcate ca fiind confidențiale;
- (ii) Al căror caracter confidențial a fost semnalat Părții verbal sau în scris de către cealaltă Parte;
- (iii) Care, datorită caracterului lor, pot fi considerate ca fiind confidențiale în anumite circumstanțe, de către o persoană care deține calitatea de a face acest lucru. În situațiile în care există un echivoc asupra caracterului confidențial al acestor informații, Partea va solicita celeilalte Părți lamurirea acestui echivoc.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI
Serviciul Achizitii Publice

8.3. Noțiunea de informații confidențiale nu se aplică pentru informațiile care:

- (i) sunt sau devin publice (în lipsa unei acțiuni sau inacțiuni incorecte a Partii sau a filialelor sale, agenților, consultantilor sau angajaților săi); sau
- (ii) sunt sau devin publice, prin alte mijloace decât încălcarea acestui Contract; sau
- (iii) se află în posesia legală a Partii sau au fost cunoscute de către aceasta înainte de dezvăluirea lor de către cealaltă Parte; sau
- (iv) au fost primite de la un terț care este autorizat să le utilizeze și să le facă publice; sau
- (v) se solicită în mod legal dezvăluirea lor de către orice autoritate de reglementare sau de către orice autoritate îndreptățită, dar numai în măsura necesității acestor Informații Confidențiale și numai cu condiția notificării de către Parte a celeilalte Parti, înainte de dezvăluirea, pentru a-i oferi acesteia posibilitatea de a se opune și de a lua măsuri pentru asigurarea utilizării confidențiale a acestor informații.

8.4. Partile înțeleg și acceptă că pe parcursul derulării prezentului contract vor putea utiliza informațiile confidențiale în condițiile stipulate de acest Contract și ca partea care a primit informații confidențiale este răspunzătoare în fața părții care a furnizat informații confidențiale, pentru eventualele prejudicii cauzate de încălcarea acestui Contract de către managerii, angajații, colaboratorii sau oricare din preșurii săi. În cazul în care o parte nu respectă termenii Contractului referitori la confidențialitate, cealaltă parte va avea dreptul să solicite despăgubiri.

CAPITOLUL IX – PROPRIETATE INTELECTUALA ȘI DREPTURI DE AUTOR

9.1. Este înțelegerea Partilor ca exercitarea drepturilor conferite prin prezentul Contract și îndeplinirea obligațiilor aferente se vor face în deplină conformitate cu dispozițiile legale relevante, în special în materia protejării mediului concurențial normal și a legislației privind dreptul de autor și drepturile conexe.

9.2. Toate drepturile de autor, atât morale cât și patrimoniale, asupra Sistemului Informatic Integrat SIVECO Applications cât și asupra rezultatelor serviciilor realizate de Furnizor în cadrul prezentului Contract, sunt și vor rămâne proprietatea exclusivă a Furnizorului, Beneficiarul dobândind doar un drept de utilizare perpetua, neexclusivă și netransferabilă asupra acestor rezultate.

9.3. Achizitorul se obligă pe durata nelimitată în timp să nu reproducă Sistemului Informatic Integrat SIVECO Applications și/sau produsele dezvoltate prin intermediul acestui Contract care aparțin Furnizorului sau unor terți, prin orice mijloc și sub orice formă, inclusiv în cazul în care reproducerea ar fi determinată de încălcarea, afisarea, transmiterea sau stocarea datelor cu excepția situației în care obține acordul scris al Furnizorului sau al tertelor parti care le-au dezvoltat, după caz.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI
Serviciul Achiziții Publice

9.4. Achizitorul se obliga sa nu traduca, adapteze, altereze sau transforme in vreun fel Sistemul Informatic Integrat SIVECO Applications si/sau produsele dezvoltate in baza prezentului Contract, sa nu realizeze nici o difuzare a acestor produse, sa nu modifice obiectele aplicatiilor fara acordul Furnizorului (interfete, rapoarte, meniuri, obiecte stocate in baza de date) si/sau sa nu realizeze alte astfel de obiecte care prin modul de realizare si implementare sa obstructioneze buna functionare a Sistemului sau sa altereze functionalitati ale acestuia.

9.5. Achizitorul se obliga sa nu utilizeze Sistemul Informatic Integrat SIVECO Applications si/sau produsele dezvoltate decat in limitele convenite in prezentul Contract si Anexele sale si a prevederilor Acordurilor de licentiere livrate impreuna cu produsele, sa nu transmita altei persoane drepturile de utilizare a acestor produse si sa nu exploateze produsele in alte scopuri in afara celor stipulate prin prezentul Contract. Orice alte fluxuri decat cele permise prin documentatia de utilizare transmisa de Furnizor si care pot avea ca rezultat greseli de operare, mesaje de eroare intoarse de catre sistem, etc. nu fac obiectul inregistrarii si solutionarii de catre Furnizor.

9.6. (1) Furnizorul va avea dreptul de a verifica structura sistemului Informatic Integrat SIVECO Applications instalat la Achizitorul pentru a vedea daca asupra acestuia au fost realizate interventii neautorizate precum si numarul de utilizatori care folosesc sistemul (atat la nivel de modul cat si la nivel total de licente).

(2) Furnizorul va acorda Achizitorului un termen pentru a aduce sistemul in starea anterioara modificarilor neautorizate cu suportarea costurilor ocazionate de acest aspect si respectarea drepturilor de proprietate intelectuala ale SIMAVI si/sau va acorda un termen achizitie a licențelor suplimentare utilizate, dupa caz, in situatia in care, in urma derularii verificarii mentionate mai sus, se constata:

- fie faptul ca asupra Sistemului Informatic au fost efectuate modificari sau interventii neautorizate;
- fie faptul ca numarul de utilizatori care utilizeaza Sistemul Informatic, la nivel de modul, este mai mare decat numarul de licente achizitionate de Achizitorul la nivel de modul.

(3) În cazul în care Achizitorul nu aduce sistemul la starea initiala efectuării modificarilor neautorizate, in termenul acordat, Furnizorul va avea dreptul de a lua orice masuri pe care le va considera justificate inclusiv denuntarea unilaterală prezentul contract cu un preaviz scris de 5 zile lucratoare.

(4) În cazul în care Achizitorul nu achizitioneaza licentele suplimentare utilizate fara licenta, in termenul stabilit de Furnizor, Furnizorul va putea limita, prin mecanismul de control al aplicatiei, numarul de licente utilizate la numarul de licente legal achizitionate.

CAPITOLUL X – PROCEDURA DE RECEPTIE A SERVICIILOR

10.1. Receptia serviciilor mentionate la pct. 2.1. alin. (1) lit. b), se face pe baza Rapoartelor de activitate semnate de reprezentantii Achizitorului si Furnizorului.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI
Serviciul Achizitii Publice

10.2. Prin excepție de la dispozițiile pct. 10.1., în cazul în care Achizitorul nu semnează Rapoartele de activitate sau nu include evenimentele în JIRA, după caz, în termen de 2 zile de la data efectuării serviciilor/publicării livrabilelor în JIRA sau nu transmite în același termen observații cu privire la prestarea serviciilor, Furnizorul va fi îndreptățit să considere ca serviciile prestate sunt corespunzătoare și acceptate și în consecință va avea dreptul să emita factura corespunzătoare, iar Achizitorul va avea obligația să achite pretul serviciilor facturate.

10.3. Facturarea și plata suportului tehnic menționat la punctul 2.1. alin. (1) lit. a) se realizează în temeiul prezentului Contract și a Anexelor sale, nefiind condiționată de semnarea de către părți a unor documente suplimentare.

CAPITOLUL XI – LIMITAREA RĂSPUNDERII

11.1. (1) Furnizorul nu va fi răspunzător pentru nici o pagubă indirectă, incidentală, specială sau în consecință, pentru pagube de pierdere a profiturilor, încasărilor, datelor, suferite de Achizitorul sau oricare terță parte având legătura cu obiectul prezentului Contract, inclusiv pagube care pot să apară din cauza utilizării defectuoase sau necalificate de către Achizitorul a produselor.

(2) De asemenea, părțile contractante stabilesc de comun acord ca valoarea totală cumulată a penalităților, despăgubirilor și costurilor suportate de oricare dintre părți nu va putea depăși valoarea prezentului contract. Excepție de la clauza de limitare de răspundere menționată mai sus fac situațiile în care legea nu permite limitarea răspunderii.

11.2. Furnizorul nu răspunde de funcționarea corespunzătoare a sistemului SIVECO APPLICATIONS în cazul în care Achizitorul operează, direct sau indirect, modificări, fără acordul lui, asupra Sistemului SIVECO Applications sau în cazul nerespectării recomandărilor Furnizorului menționate în Instrucțiunile/Manualul de utilizare sau privind configurațiile hardware și software desemnate pentru buna funcționare a Sistemului.

CAPITOLUL XII – INCETAREA/REZILIEREA CONTRACTULUI

12.1. Prezentul contract încetează, în condițiile legii, în următoarele cazuri:

- a) prin acordul ambelor părți;
- b) la data stabilită prin prezentul contract;
- c) în cazul neexecutării obligațiilor așa cum au fost prevăzute în prezentul contract;
- d) prin denunțare unilaterală, cu condiția notificării prealabile cu 30 de zile anterior datei încetării;
- e) în cazul apariției unui caz fortuit sau de forță majoră care face imposibilă aducerea la îndeplinire a prezentului contract;
- f) în cazul falimentului/desființării uneia sau ambelor părți.

12.2. Părțile sunt îndreptățite să procedeze la rezilierea contractului în următoarele situații:

- a) neexecutarea de către una dintre acestea a obligațiilor contractuale;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI
Serviciul Achiziții Publice

b) dacă în termen de 15 de zile calendaristice de la data notificării intenției de amendare a contractului părțile nu ajung la o înțelegere comună în legătură cu modificarea și/sau cu completarea acestuia. Intenția de reziliere a contractului trebuie notificată celeilalte părți în termen de 15 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii obligațiilor contractuale.

12.3. Încetarea Contractului, indiferent de cauze, nu exonerează Părțile de executarea obligațiilor născute până la data încetării Contractului, inclusiv.

12.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța în mod unilateral contractul de furnizare în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale, astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public sau datorită rectificării bugetare prin care s-au pierdut fondurile bănești alocate de Consiliul general al Municipiului București.

12.5. În cazul prevăzut la art. 12.4, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

CAPITOLUL XIII – FORTA MAJORA

13.1. Forta majora exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

13.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor până la apariția acesteia.

13.3. Partea contractantă care invocă forța majora are obligația de a notifica celeilalte parti, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

13.4. Dacă forța majora acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte parti încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre parti să poată pretinde celeilalte daune-interese.

13.5. Forta majora este constatată de o autoritate competentă. Partea care invocă Forta Majora va putea dovedi intervenția acesteia prin intermediul unui document emis de orice instituție sau autoritate de la locul producerii evenimentului.

CAPITOLUL XIV - DATE CU CARACTER PERSONAL

14.1. Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, se aplică oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI
Serviciul Achiziții Publice

sau care le furnizează servicii. Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv, dar fără a se limita la:

- capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale;
- informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Prestatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia;
- îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul nr. 679/2016.

14.2. Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

14.3. Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod.

Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrare a datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;
- vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor
- se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare;
- se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor;
- se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți;
- se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI
Serviciul Achiziții Publice

CAPITOLUL XV – NOTIFICARI

15.1. În accepțiunea Partilor contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabilă îndeplinită dacă va fi transmisă la sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

15.2. În cazul în care notificarea se face pe cale postală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul postal primitor pe această confirmare.

15.3. Dacă notificarea se trimite prin email sau fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

15.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

15.5. Termenul de răspuns la o notificare sau comunicare este de 3 zile lucrătoare.

CAPITOLUL XVI – MODIFICAREA CONTRACTULUI

16.1. Nicio modificare adusă prezentului Contract nu va fi efectivă și validă dacă nu este făcută în scris sub forma unui Act adițional și semnată pentru și în numele Părților.

16.2. Orice modificare intervenită în sensul prezentului articol devine parte integrantă a prezentului Contract.

CAPITOLUL XVII – LEGEA APLICABILĂ, LITIGII

17.1. Prezentul Contract va fi guvernat și interpretat conform legii române.

17.2. Neînțelegerile ivite între Parti în timpul executării prezentului Contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă acest lucru nu este posibil, litigiul va fi înaintat spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

CAPITOLUL XVIII – DISPOZIȚII FINALE

18.1. Prezentul Contract conține toate înțelegerile dintre Părți, modificând sau anulând, după caz, orice înțelegere sau acord anterior în legătură cu obiectul prezentului Contract.

18.2. În cazul în care una din Părți se divide sau fuzionează cu oricare altă companie în timpul valabilității Contractului și prin această obține o personalitate juridică distinctă de cea avută

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI
Serviciul Achizitiei Publice

anterior, prezentul Contract nu încetează, drepturile și obligațiile prevăzute în el fiind preluate de noile persoane juridice.

18.3. Dacă în orice moment, orice prevedere din prezentul Contract este sau devine ilegală, invalidă sau neaplicabilă în orice sens, conform legislației și jurisdicției, nici legalitatea, validitatea sau aplicabilitatea celorlalte prevederi din prezentul Contract nu vor fi afectate sau influențate negativ de acestea.

18.4. Prevederile Capitoalelor VIII („Confidențialitate”), IX („Proprietate Intelectuală și Drepturi de Autor”) și XI („Limitarea Răspunderii”) din prezentul Contract vor supraviețui încetării sale, indiferent de motivul care a cauzat încetarea derulării contractului.

Următoarele Anexe fac parte integrantă din prezentul contract:

Anexa 1 – Oferta Financiară

Anexa 2 – Descrierea serviciilor de suport tehnic și de asistență tehnică

Anexa 3 - Procedura de Control al Schimbării

Prezentul Contract s-a încheiat în 2 (două) exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare parte contractantă.

Achizitor,
ADMINISTRAȚIA LACURI,
PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

[Redacted signature area]

Furnizor,
SOFTWARE IMAGINATION & VISION SRL

Administrator,

[Redacted signature area]

Viză C.F.P.P.

Director economic,

[Redacted signature area]

Stampa: AVIZAT pentru Viză C.F.P.P. 29.0.101516/6/2010



Avizat juridic,

[Redacted signature area]

Serviciul Achizitiei Publice,

[Redacted signature area]

[Redacted area]

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI
Serviciul Achizitii Publice

ANEXA 1– Oferta financiara

OFERTA FINANCIARA

Oferta financiara este in valoare de **85.307,70 lei** fara TVA, fiind compusă dintr-un pachet de servicii de asistenta tehnica si suport tehnic pentru Sistemul Informatic Integrat SIVCO Applications.

Pachetul de servicii este format din:

- **suport tehnic** - in valoare de **30.921,90** fara TVA (3.092,19 lei/luna fara TVA) si este valabil de la data **01.03.2020** pana la **31.12.2020** pentru componentele: Managementul Financiar-Contabil, Managementul Mijloacelor Fixe si al Obiectelor de Inventar, Managementul Stocurilor, Managementul Achizitiilor, ALOP, Managementul Bugetelor, Managementul Salarizarii Personalului, Managementul Contractelor, 2 licente la nivel de procesor, achiziționate de către ALPAB;
- 3 zile de **asistenta tehnica** ce se pot acorda la cerere, la tariful unitar de **1.812,86 lei/zi-om + TVA**, respectiv **54.385,80 lei** fara TVA (5.438,58 lei/luna fara TVA).

Achizitor,
ADMINISTRAȚIA LACURI,
PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

Furnizor,
SOFTWARE IMAGINATION & VISION SRL

Viză C.F.P.P.
Director economic

Avizat juridic

Serviciul Achizitii Publice,

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI
Serviciul Achiziții Publice

ANEXA 2 – Descrierea serviciilor de suport tehnic și de asistență tehnică

DESCRIEREA SERVICIILOR DE SUPORT TEHNIC ȘI DE ASISTENȚA TEHNICĂ

A. Suportul tehnic asigură:

1. **Up-grade pentru versiunile produselor instalate:**

- actualizarea periodică a produselor informatice implementate la client, în conformitate cu modificările intervenite în legislație (actualizări legislative);
- informarea clientului privind apariția de noi versiuni pentru produsele implementate la acesta; informarea se va realiza prin comunicare directă; transmiterea versiunilor noi ale produselor implementate la client la un termen stabilit de comun acord între părți, dar nu mai mult de 30 de zile calendaristice de la data anunțării; actualizarea va fi efectuată de client;
- dacă actualizarea nu poate fi efectuată de client, acesta va transmite o comandă scrisă către furnizor și se va proceda în conformitate cu *Procedura de control al schimbării (prevăzută în Anexa 3 la prezentul contract)*;
- actualizarea documentației produselor implementate la client (documentație de utilizare și de parametrizare) în urma corecțiilor sau îmbunătățirilor produselor informatice.

Actualizările legislative în cadrul Sistemului Informatic Integrat SIVECO Applications, ce acoperă cerințele minime și obligatorii solicitate a fi îndeplinite conform RGPD (Regulamentul General privind Protecția Datelor Personale – Regulament UE 679/2016, aplicabil din 25.05.2018) fac referire la următoarele aspecte:

- Dreptul la rectificare: Persoana vizată are dreptul de a obține de la operator, fără întârzieri nejustificate, rectificarea datelor cu caracter personal inexacte care o privesc.
 - Dreptul la ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat"): Persoana vizată are dreptul de a obține din partea operatorului ștergerea datelor cu caracter personal care o privesc, fără întârzieri nejustificate, iar operatorul are obligația de a șterge datele cu caracter personal fără întârzieri nejustificate.
 - Obligația de notificare privind rectificarea sau ștergerea datelor cu caracter personal sau restricționarea prelucrării.
 - Dreptul la portabilitatea datelor: Persoana vizată are dreptul de a primi datele cu caracter personal care o privesc și pe care le-a furnizat operatorului într-un format structurat, utilizat în mod curent și care poate fi citit automat și are dreptul de a transmite aceste date altui operator, fără obstacole din partea operatorului căruia i-au fost furnizate datele cu caracter personal.
- Actualizările legislative, inclusiv actualizările RGPD precum și modificările produselor informatice implementate la client sunt considerate ca fiind parte integrantă a Sistemului Informatic Integrat ce face obiectul acestui Contract de Suport Tehnic și beneficiază asadar de toate Serviciile asigurate prin Suportul Tehnic.

1. **Corectarea anomaliilor survenite în funcționarea produselor informatice și a anomaliilor în înregistrările de date - dovedite ca fiind cauzate de produsul informatic.**

Baza acestor activități este constituită din două părți:

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134
Șos. București - Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București
Cod Fiscal: 14008314, www.alpab.ro
Tel: 021 224 58 60, Fax: 021 224 58 62



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI
Serviciul Achizitiei Publice

- a) conexiune de la distanta (VPN/remote) (SIMAVI-CLIENT) activa si functionala;
b) evenimentul este publicat de echipa client in baza de date de evenimente SIMAVI (JIRA) (descriere detaliată, cu informatii si capturi de ecrane referitoare la situatia semnalata - functionalitati si rezultate diferite fata de specificatiile din documentatia de utilizare si parametrizare):

- evenimentul publicat (numit SR – Service Request) este înregistrat în baza de date de evenimente SIVCO Applications de catre echipa client; numărul de înregistrare (codul de SR sau SVC, dupa caz) este transmis automat clientului la adresa de e-mail configurata si atasata utilizatorului de acces JIRA;
- furnizorul informează clientul cu privire la finalizarea rezolvării problemei sesizate și transmite eventuale recomandări pentru evitarea reapariției problemei;
- clientul confirmă furnizorului, prin feedback si marcare in JIRA, rezolvarea problemei;
- comunicarea client - furnizor se va realiza exclusiv utilizand canalul JIRA, de luni pana vineri intre orele 9:00-17:00, utilizand un singur canal de comunicare atât pentru client cât și pentru furnizor.

B. Serviciile de mentenanta, la solicitarea ALPAB se realizeaza astfel:

1. In cazul in care Clientul doreste ca Furnizorul sa realizeze servicii de auditare, parametrizare, configurare, scolarizare, asistenta tehnica utilizatori sistem, acesta:
- i. va transmite o comandă scrisa (exclusiv prin JIRA) utilizand coordonatele de acces transmise de catre SIMAVI in care va preciza numarul de zile-om de astfel de servicii, pretul total al acestora;
 - ii. in termen de 5 zile de la primirea comenzii, Furnizorul va confirma prin semnarea comenzii, ca va realiza serviciile conform solicitariisau ca va respinge comanda, prin publicarea in JIRA;
 - iii. coordonatele de acces la JIRA sunt mentionate mai sus.
2. In cazul in care Clientul doreste ca Furnizorul sa realizeze **dezvoltari suplimentare ale sistemului (rapoarte sau functionalitati noi)**, acesta:
- i. va transmite Furnizorului in scris cerintele sale, prin publicarea solicitarii in JIRA utilizand coordonatele de acces transmise de catre SIMAVI;
 - ii. Furnizorul va transmite Clientului o estimare a perioadei de analiza necesara pentru definirea aspectelor tehnice ale rapoartelor/ dezvoltarilor si a estimarii de efort pentru realizare;
 - iii. in cazul in care Clientul va fi de acord cu estimarea pentru perioada de analiza, va confirma in scris Furnizorului acest lucru si va achita contravaloarea zilelor om de analiza, pe baza facturii fiscale emisa de Furnizor in acest sens; estimarile de efort si eventualele clarificari vor fi publicate in JIRA la nivelul fiecarui eveniment publicat;
 - iv. in cazul in care Clientul va fi de acord cu estimarea de efort pentru analiza, acesta va confirma acest lucru prin publicarea in JIRA (scan) a unui document in acest sens, semnat si stampilat de reprezentantii sai imputerniciti;
 - v. dupa primirea confirmarii, Furnizorul va demara analiza si va transmite Clientului in termenul stabilit Documentul de analiza (specificatii);

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI
Serviciul Achizitii Publice

- vi. estimările de efort și eventualele clarificări referitoare la Documentul de analiză (specificatii) vor fi publicate în JIRA la nivelul fiecărui eveniment consemnat până la clarificarea tuturor aspectelor în discuție;
- vii. în momentul în care Clientul va fi de acord cu Documentul de analiză, pentru analiză, acesta va confirma acest lucru prin publicarea în JIRA (scan) a unui document în acest sens (Comanda), semnat și stampilat de reprezentanții săi împuterniciți;
- viii. realizarea dezvoltării pentru Client va demara din ziua următoare celei în care Furnizorul a primit confirmarea Clientului cu privire la Documentul de analiză (specificatii); confirmarea se va constitui sub forma unei comenzi având atașat ca Anexă Documentul de analiză (specificatii) în forma finală agreată.
3. Prestarea serviciilor se va face în limita Comenzilor transmise de Client și acceptate de către Furnizor.

Achizitor,
ADMINISTRAȚIA LACURI,
PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

[Redacted]

Viză C.F.P.P.,
Director economic

[Redacted]

Avizat juridic

[Redacted]

Serviciul Achizitii Publice,
Intocmit

[Redacted]

Furnizor,
SOFTWARE IMAGINATION & VISION SRL

[Redacted]



[Redacted]

ANEXA 3 – Procedura de Control al Schimbarii

PROCEDURA DE CONTROL AL SCHIMBARII

1. PRINCIPII

Daca in timpul proiectului, Beneficiarul sau Furnizorul semnaleaza nevoia unei schimbari (termen care include modificarea) in specificatiile functionale, repere de timp, functionalitate, preturi si cheltuieli, Beneficiarul poate solicita in orice moment si Furnizorul poate propune un amendament la Proiect sau la Specificatiile functionale, in conformitate cu Procedura formula de Control al Schimbarii (CCP).

Cu exceptia acordului scris al Beneficiarului, cat si al Furnizorului, se va presupune ca obligatiile asumate de fiecare din parti in cadrul Contractului de mentenanta se vor pastra pe toata durata contractului.

2. PROCEDURI

Beneficiarul si Furnizorul vor discuta schimbarile propuse de oricare din parti si aceste discutii vor avea ca rezultat una din cele trei variante de mai jos:

- acord de a efectua schimbarea;
- cererea de schimbare scrisa din partea Beneficiarului;
- recomandare pentru schimbare din partea Furnizorului;

In situatia in care Furnizorul primeste o cerere scrisa de schimbare din partea Beneficiarului, Furnizorul va prezenta Beneficiarului o Nota de Control al Schimbarii (CCN), in decurs de maxim 10 zile lucratoare.

Recomandarea de schimbare din partea Furnizorului va fi prezentata direct Beneficiarului, sub forma CCN, in momentul recomandarii.

Fiecare CCN va contine:

- titlul schimbarii;
- initiatorul si data cererii de schimbare;
- motivul pentru care s-a solicitat schimbarea;
- detalii complete ale schimbarii, incluzand orice specificatii si facilitati pentru utilizator;
- pretul schimbarii in cazul in care solicitarile depasesc versiunea standard a produselor;
- programarea implementarii, impreuna cu o propunere de acceptare a schimbarii;
- un calendar al platilor, daca este cazul;
- impactul schimbarii asupra altor aspecte ale Proiectului, care includ urmatoarele, fara a fi insa limitate la acestea:
 - termene de control;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI
Serviciul Achiziții Publice

- programarea contractuală de ansamblu;
- planul de implementare a proiectului,
- pretul/ taxe;
- programarea de ansamblu a platilor;
- lista de documentație;
- resurse;
- probleme contractuale;
- configurația sistemului;
- rezultate;
- reziliere;
- data expirării CCN, care va fi mod normal % zile de la data cererii, cu excepția cazului în care s-a agreat astfel;

• clauza de semnatura din partea Beneficiarului și din partea Furnizorului;

Atunci când se solicită un CCN, Furnizorul va aloca CCN un număr secvențial.

Pentru fiecare CCN prezentat, în perioada de valabilitate a CCN, Beneficiarul va trebui să:

- autorizeze analiza inițială a CCN la rate zilnice de Timp și Materiale, pentru care s-a agreat plata către Furnizor;
- CCNsi, în mod adecvat;
- a) fie să solicite informații suplimentare, fie să
- b) aprobe CCN și să autorizeze lucrarea sau să
- c) notifice Furnizorul despre respingerea CCN.
- pregătească 2 copii ale CCN aprobat pentru a fi semnate de sau în numele Beneficiarului și Furnizorului.

Acceptarea unui CCN se va face în scris, însoțită de o copie a CCN semnat și va constitui baza pentru un act adițional la Contract.

1. **CALCULUL COSTURILOR**

Furnizorul va efectua o analiză inițială a schimbării solicitate. Acest lucru va fi realizat într-un cadru de timp agreat între Furnizor și Beneficiar, înainte de a începe, Furnizorul va informa Beneficiarul asupra costului perioadei inițiale de analiză pe baza rețelor zilnice care vor fi incluse în contractul de mentenanță și a unei estimări a efortului solicitat. După o zi-om Furnizorul va răspunde cu un cost fie pentru implementarea CCN, fie pentru realizarea analizei inițiale, dacă aceasta din urmă nu poate fi realizată într-o zi om.

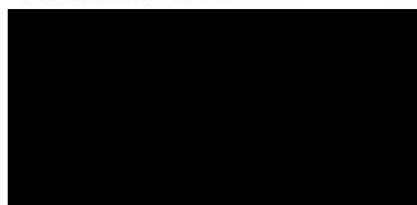
Rezultatele analizei vor cuprinde:

- identificarea modulelor și a tabelelor bazei de date care vor fi afectate de schimbare;
- detalii asupra costului, care poate fi pe baza unui Pret fix sau pe baza de Timp și Materiale;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI
Serviciul Achizitii Publice

- timpul trecut din implementarea schimbarii, data la care Furnizorul poate incepe sa lucreze si impactul asupra reperelor de timp ale Proiectului.
In cazul in care calculul costurilor se face pe baza de Timp si Materiale se vor folosi rate de zi-om. Furnizorul va oferi Beneficiarului estimari de timp pentru implementarea schimbarii si costul va fi calculat multiplicand aceste estimari de timp cu ratele zilnice de mai sus. In cazul unei schimbari a unui Pret fix, Furnizorul va aplica estimarilor o contingenta rezonabila.

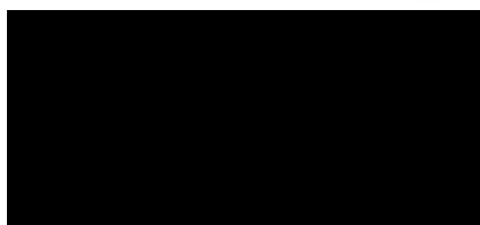
Achizitor,
ADMINISTRAȚIA LACURI,
PARCURI SI AGREMENT BUCUREȘTI



Viză C.F.P.P.,
Director economic



Furnizor,
SOFTWARE IMAGINATION & VISION SRL



Avizat juridic



Serviciul Achizitii Publice,



23